

COM-PASS シリーズで出力される帳票の一覧

帳票名	内 容	COM-PASS Light	COM-PASS
管理台帳一覧表	管理台帳に登録されている個人データを出力します。		
交通費支給者一覧表	指定期間内に支給した定期券の内容を出力します。		
支給明細一覧表	該当月に支給した定期券の支給金額一覧表を出力します。		
交通費連絡表	社会保険等級算定用の通勤手当データを個人別に集計した一覧表を出力します。		
社会保険未加算データ一覧表	社会保険データ作成時に加算しない使用期間が1ヶ月未満の定期券データ一覧表を出力します。		
定年・退職予定者一覧表	指定期間内の定年・退職予定者の一覧表を出力します。		
交通機関別定期券購入者一覧表	該当する交通機関の定期券購入者の一覧表を出力します。		
解約定期券一覧表	指定期間内で解約した定期券の一覧表を出力します。		
現金支給者一覧表	現金支給者の一覧表を出力します。		
一括定期券購入申込書	購入先に提出する購入申込書を出力します。		
通勤交通費精算のお知らせ	定期券精算時の過分金返却を依頼する通知文書を出力します。		
宛名ラベル	所属名、職員番号、氏名をラベル用紙または封筒に直接印刷します。		
一括定期券購入者一覧表	一括定期券購入者の一覧表を出力します。		
通勤交通費振込明細書	交通費振込者の一覧表を出力します。		
通勤定期券予算表	試算開始日を指定し、予算表を出力します。		
交通費現金支給明細表	現金支給時に、会計部に提出する原価部門別の一覧表を出力します。		
交通費支給通知書	各個人宛てに通知する年間の支給明細書を出力します。		
業務用定期券明細表	業務用定期券の一覧表を出力します。		
金種内訳表	指定した支給日での金種内訳表を出力します。		
月間交通費集計表	該当月の交通費を集計し出力します。		
新規交通費支給明細書	定期代を初めて支給する際に配布する支給明細書を出力します。		
定期券BS 清算書	各購入先から購入した一括定期券と小口定期券の清算書を出力します。		
特例者一覧表	基準経路外等の特例者の一覧表を出力します。		
部門別現金支給購入代明細書	定期券一括支給時に、会計部に提出する原価部門別の一覧表を出力します。		
部門別支給状況リスト	全ての社員の定期券情報(定期券購入の有無にかかわらず)の一覧表を出力します。		
未返却一覧表	定期券精算時に過分金返却を依頼する方の一覧表を出力します。		

：標準機能

：カスタマイズ機能

上記カスタマイズ帳票の一覧は過去に作成した一例です。お客様のご要望により、新たに帳票を作成させていただくことも可能です。

交通費連絡票

社員

所 属 名	社員番号	氏 名	交 通 費			計
			4月	5月	6月	
営業部 営業一課	0000003	ヤマガタアリト 山形 有朋	5,543	5,543	5,543	16,629
	0000004	イノウエ カオル 井上 香	11,591	11,591	11,591	34,773
営業部 営業二課	0000031	コドウ イサミ 近藤 伊佐美	11,483	11,483	11,483	34,449
	0000032	オキタ ソウジ 沖田 宗司	4,031	4,031	4,031	12,093
	0000033	サイトウ ハジメ 斎藤 始	4,536	4,536	4,536	13,608
総務部	0000101	カツ リンタロウ	10,945	10,945	10,945	32,835
				5,985	5,985	17,955
人事部 人事課				17,640	17,640	52,920
商品管理部				15,498	15,498	46,494
		中村 泰二郎				

社会保険等級算定用の通勤手当データを
個人別に集計した一覧表です。

ページ計	87,252	87,252	87,252	261,756
------	--------	--------	--------	---------

定年・退職予定者一覧表

2003年10月1日 1/1

定年予定者

所属名	社員番号	氏名	生年月日	定年退職日	乗車区間 (経由)	使用期間	金額	支給方法
人事部 人事課	0000201	マツダ イリナガ 松平 義永	1943/10/15	2003/10/15	栗津 ~ 福井 (JR北陸本線 経由)	6ヶ月定期 2003/05/01 ~ 2003/10/31	105,840	現物支給

指定期間内の定年退職者の一覧表です。

定期券購入申込書

MEMO

2003年9月20日

1/2

()

.....

.....

.....

受取希望日
配達
03/09/30

使用開始日
2003/10/01

支払方法	
現払	後払

コード	1234	会社	株式会社 円山電算機システム	電話	06-6966-9851
住所	〒540-0012 大阪市中央区谷町3丁目2番11号FLAGS 7			FAX	06-6966-9850
担当者名	勝 林太郎		申込月日	2003/09/20	

NO	申込み内容	所属コード	社員コード	氏名	上段 漢字	生年月日 (年齢)	性別	乗車区間 (經由 乗換駅)		期間	調整 月日	定期券 料金(円)
					下段 :カタカナ							
1	新規 変更 取消	010101	0000003	山形 有朋 ヤマガタ アリトモ		1977/09/10 (26)	男	飯井	~ 萩 (JR山陰本線 經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	33,260
2	新規 変更 取消	010101	0000004	井上 香 イノウエ カオル		1981/03/13 (22)	女	宇田郷	~ 萩 (JR山陰本線 經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	69,550
3	新規 変更 取消	010201	0000031	近藤 伊佐美 コンドウ イサミ		1960/04/21 (43)	女	東福寺	~ 京都 (JR奈良線 經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	21,160
4	新規 変更 取消	010201	0000032	沖田 宗司 オキタ ソウジ		1970/05/16 (33)	男	向日町	~ 京都 (JR東海道 山陽本線 經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	24,190
5	新規 変更 取消	010201	0000033	斎藤 始 サイトウ ハジメ		1965/12/22		京都	~ 桃山 (經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	27,220
6	新規 変更 取消	020101	0000201	松平 義永 マツダライ ヨシナガ				福井	~ 福井 (經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	105,840
7	新規 変更 取消	050101	0000501	中村 繁二郎 ナカムラ シゲロウ				西鹿兒島	~ 西鹿兒島 (經由)	6ヶ月	月日 まで 調整	92,990

購入先に提出する購入申込書です。

情報システム部

酒本 竜馬 殿 (0000401)

解約事由：出向

通勤交通費精算のお知らせ

通勤交通費は、6ヶ月定期代を年2回の前払いとし信用組合に振り込まれています。期間半ばで転勤・住所変更等のため不要になった交通費は、発令日前日または転居日をもって精算し返却となります。

返却金は、翌月給与から引き去ります。

【支給内用】

定期券精算時の過分返却を
依頼する通知文書です。

交通機関

区間

支給期間

支給金額

信組振込日

JR

土佐長岡 ~ 高知

2003年4月1日 ~ 2003年09月30日 (6ヶ月定期)

38,580 円

2003年4月1日

精算内容

使用期間 2003年4月1日 ~ 2003年8月1日 (5ヶ月)
(開始日~解約日)

< 計算式 > 支給金額 3ヶ月定期代 1ヶ月定期代 枚数 手数料
38,580 円 - (21,610 円 + 7,580 円 × 2枚) - 210 円

返却金額 1,600 円

精算日 2003年8月1日

総務部総務課 勝林太郎 (内線 12345)

21.2mm

〒540-0002
大阪府大阪市中央区大阪城

松平 堅盛 殿

(0000202)

86.4mm

42.3mm

18.6mm

所属名、職員番号、住所、氏名等を
ラベル用紙または封筒に直接印刷します。

通勤定期券予算表 (第23期)

2003年10月01日 1/19

庶務部 庶務課 (単位 千円)

原 価 部 門	部 名	区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	
000000 原価部門なし	0200600 厚生部	社員	0	20	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	40	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	0	20	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	40
000200 本社直属	0030000 (役員室)	社員	121	0	0	0	0	0	121	0	0	0	0	0	242	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	121	0	0	0	0	0	0	121	0	0	0	0	0	242
	0040000 (担当・代表)	社員	0	0	35	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	70
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		計	0	0	35	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	70
	0060000 (特別顧問)	社員	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	18	0	0	36
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		計	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	18	0	0	36
	0070000 (常勤顧問)	社員										0	0	0	0	73
		アルバイト										0	0	0	0	0
		計										0	0	0	0	73
	5000400 社長室	社員										0	0	0	0	60
		アルバイト										0	0	0	0	0
		計										0	0	0	0	60
	5000450 社長室(社長秘書役)	社員										26	0	0	0	52
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		計	0	0	26	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0	52
	500480 社長秘書部	社員	10	0	23	25	0	15	15	0	23	25	0	25	161	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	10	0	23	25	0	15	15	0	23	25	0	25	161	
	5000550 人事部	社員	11	0	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	30	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	11	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	30
	5000800 人材開発室	社員	0	0	0	0	59	0	0	0	0	0	40	0	99	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	0	0	0	0	59	0	0	0	0	0	40	0	99	
小 計		社員	177	49	84	43	59	15	193	51	84	43	40	25	863	
		アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		計	177	49	84	43	59	15	193	51	84	43	40	25	0	

任意の試算開始日の通勤定期券予算表です。

2003年4月1日

総務部 総務課

鳳 圭介 殿 (0000102)

交通費支給通知書

東京本社では、交通費を年2回（4月・10月）6ヶ月定期代として信用組合に振り込んでいます。下記の明細が貴方の支給金額となりますので、内容をご確認の上、変更がある場合には下記担当者まで至急ご連絡下さるようお願いいたします。

2003 年度、交通費現金支給の明細は以下の通りです。

種 別	私鉄			
区 間	新御茶ノ水 ~ 国会議事堂前			
経 由	営団千代田線			
期 間	月 数	金 額	信用組合振込日	
2003. 04. 01 ~ 2003. 09. 30	6 ヶ月	35,910 円	2003. 03. 31	
2003. 10. 01 ~ 2004. 03. 31	6 ヶ月	35,910 円	2003. 09. 30	
2004. 04. 01 ~ 2004. 03. 31			2004. 03. 31	

各個人宛てに通知する年間の
支給明細書です。

注記 支給期間半ばでの転勤・転居の場合は、残余期間分の金額を給与引きで精算します。現物定期券は受け付けられませんので、ご本人が解約手続きを取って下さい。転居等の場合は必ず庶務部に届けて下さい。届け出がなく継続支給された場合は、変更日に遡っての返却となります。

連絡先： 総務部 総務課

担当者： 勝 林太郎 (内線 12345)

金種内訳表

支給日	2003年10月01日
-----	-------------

金種	枚数	金額
10,000 円	44 枚	440,000 円
5,000 円	5 枚	25,000 円
2,000 円	7 枚	14,000 円
1,000 円	3 枚	3,000 円
500	指定した日に支給される定期券金額の 金種内訳表です。	25,00 円
100		14,00 円
50 円	2 枚	100 円
10 円	17 枚	170 円
5 円	0 枚	0 円
1 円	0 枚	0 円
合計		486,170 円

庶務部 庶務課

(内 線 : 12345)

月間交通費集計表

2003年10月1日 1/1

支給日 2003/10/01 ~ 2003/10/31

	件数	社員	件数	アルバイト	件数	合計
JR 振込み購入	22	435,300	3	54,310	25	489,610
JR 現金購入	3	2,7810	1	17,820	4	45,630
JR 払い戻し	5	53,290	0	0	5	53,290
都営/営団 振込み購入	18	該当月に支給した交通費の集計です。			18	223,520
都営/営団 現金購入	1				4	48,800
都営/営団 払い戻し	2	15,340	1	3,320	3	18,660
バス/現金 支払い	5	103,800	1	12,810	6	116,610
バス/現金 払い戻し	0	0	0	0	0	0
差し引き金額総合計	56	729,580	9	122,640	65	852,220

部 門 別 支 給 状 況

2003年10月1日 1/210

所 属 名 (関連会社名)	社員番号	氏 名	生年月日 (年 齢)	乗 車 区 間 (経 由)	種 別	金 額	総 合 計	使 用 中 期 間	購 入 位 単 位
営業部 営業一課	0000003	ヤマガタ アリト 山形 有朋	1977/09/10 (26)	飯井 ~ 萩 (JR山陰本線 経由)	JR	33,260	33,260	2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
	0000004	イノウエ カオル 井上 香	1981/03/13 (22)	宇田郷 ~ 萩 (JR山陰本線 経由)	JR	69,550	69,550	2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
営業部 営業二課	0000031	コドウ イサミ 近藤 伊佐美	1960/04/21 (43)	丸田町 ~ 東福寺 (京阪本線 経由)	私鉄	47,740		2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
				東福寺 ~ 京都 (JR奈良線 経由)	JR	21,160		2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
		個 人 計					68,900		
	0000032	オキタ ソウジ 沖田 宗司	1970/05/16	向日町 ~ 京都	JR	24,190	24,190	2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
	0000033	サイノウ ハジメ 斎藤 始					27,220	2003/07/01 ~ 2003/12/31	6
総務部	0000101	カサリタカウ 勝 林太郎						2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
				(営団丸ノ内線 経由)				2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
		個 人 計					65,670		
	0000102	オトリ ケイスケ 鳳 圭介	1967/11/10 (35)	新御茶ノ水 ~ 国会議事堂前 (営団千代田線 経由)	私鉄	35,910	35,910	2003/10/01 ~ 2004/03/31	6
人事部 人事課	0000201	マツダ イラ ヨシナガ 松平 義永	1943/10/15 (59)	粟津 ~ 福井 (JR北陸本線 経由)	JR	105,840	105,840	2003/05/01 ~ 2003/10/31	6
	0000202	マツダ イラ カモリ 松平 堅盛	1955/03/30 (48)	谷町四丁目 ~ 東梅田 (大阪市営谷町線 経由)	私鉄	49,200	49,200		
情報システム部	0000401	サカモト リョウマ 酒本 竜馬	1968/08/12 (35)						
商品管理部	0000501	ナカムラ ハンジロウ 中村 繁二郎	1968/07/01 (35)	隼人 ~ 西鹿児島 (JR豊本線 経由)	JR	92,990	92,990	2003/10/01 ~ 2004/03/31	6

全社員の定期券情報 (定期券支給の有無にかかわらず)
一覧表です。

